

Begäran om byte av examinator

Request for new examiner

Begäran är aktuell för student som underkänts två gånger på samma examinerande moment med samma examinator och vill få en annan examinator utsedd inför nästa provtillfälle. Begäran gäller för ett tillfälle och ska inlämnas senast 14 kalenderdagar före provtillfället.

The application is valid for a student who has twice failed the same examination unit and with the same examiner and wishes to have another examiner appointed for the next examination session. The application is valid for one examination session and shall be submitted no later than 14 calendar days before the examination date.

Förnamn/First name	Efternamn/Surname
Födelsedatum (ÅÅMMDD)/Birth date (YYMMDD)	Telefonnummer/Phone number
E-post/E-mail	Datum för tentamen/Date for examination
Kurskod/Course code	Examinationsmoment/Examination part
Nuvarande examinator/Present examiner	

Akademi/School: EST HVV IDT UKK

Motivera din begäran/Give reason for your request	
Underskrift/Signature	Datum/Date

Ifylld blankett lämnas/skickas till / The completed application should be submitted to:
Studenttorget studenttorget@mdu.se eller
Mälardalens universitet, Box 883, 721 23 Västerås
Mälardalens universitet, Box 325, 631 05 Eskilstuna

Fylls i av universitetet/To be completed by the University

Beslut/Decision

- Bifall. Ny examinerator/ Granted. New Examiner: _____
- Avslag/rejection.

Motivering/Reason	
Datum och beslutfattarens underskrift/Date and decision-maker's signature	Namnförtydligande/Name in print

För mer information, läs om regler och anvisningar för examination på www.mdu.se. For more information, read about the examination regulations at www.mdu.se