

## Ansökan om undantag från villkor på kurs Application for exemption when you are conditionally admitted to a course

### Se mer information om ansökan på hemsidan.

Please contact the Student Centre if you need help to fill out the application.

### Du måste vara antagen till kursen för att göra en ansökan om undantag.

You must be admitted to the course to apply for exemption.

**Akademi:**/School:

HVV

UKK

EST

IDT

**VFU-kurs:**/Supervised placement:

HVV

UKK

(only for Swedish courses)

Förnamn/First name	Efternamn/Surname
Födelsedatum (ÅÅMMDD)/Birth date (YYMMDD)	E-post/E-mail

### All kommunikation i ärendet kommer att ske med e-post. Därför är det viktigt att du bevakar din e-postadress.

All communication will take place through e-mail. It is therefore important that you frequently pay attention to your e-mail

### Antagen med villkor till kurs:

Conditionally admitted to the course:

Kurskod/course code	Kursnamn/course name
---------------------	----------------------

### Saknar poäng i behörighetsgivande kurs (ange de examinationsmoment du saknar): /Lacking credits in qualifying course/courses (please specify the parts of the examination where you are not approved):

Kurskod/course code	Kursnamn/course name	Saknade examinationsmoment/ Specify the parts of the examination
---------------------	----------------------	--

### Beskriv hur du uppfyller/kommer att uppfylla behörighetskravet som motsvarar de examinationsmoment du saknar (bifoga dokument vid behov):

Please describe how you meet/will meet the eligibility requirement that correspond to the examination part/-s you are lacking (attach supporting documents if needed):

Ifylld blankett lämnas/skickas till / The completed application should be submitted to:  
Studenttorget [studenttorget@mdu.se](mailto:studenttorget@mdu.se) eller/or  
Mälardalens universitet, Box 883, 721 23 Västerås  
Mälardalens universitet, Box 325, 631 05 Eskilstuna

**Fylls i av akademien:**

To be filled out by the School:

**Beslut/Decision**

- Beviljas/Approved  
 Avslag/Rejected

Motivering/Reason	
Datum/Date	
Underskrift/Decision-maker's signature	Namnförtydligande/Name in print
Villkoret borttaget/The condition removed: <input type="checkbox"/>	
Studenten registrerar sig själv/The student registers himself: <input type="checkbox"/>	eller/or <input type="checkbox"/>
Studenten registrerad på kurs/The student registered on the course: <input type="checkbox"/>	

## Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas till Överklagandenämnden för högskolan.

Hur man överklagar:

Överklagandet ska vara skriftligt.

Överklagandet ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan, men ska ges in till Mälardalens universitet, Box 325, 631 05 Eskilstuna eller [registrator@mdu.se](mailto:registrator@mdu.se)

I överklagandet ska den som överklagar ange vilket beslut som överklagas och på vilket sätt han eller hon vill att beslutet ska ändras. Det är också viktigt att motivera varför denna ändring bör göras.

Överklagandet ska ha kommit in till Mälardalens universitet inom tre (3) veckor från den dag då den som överklagar fick del av beslutet genom Mälardalens universitet.