

Sektionen för antagning och examen

Ansökan om examen

på forskarnivå

Läs anvisningarna noga när du fyller i ansökningsformuläret. Du är själv ansvarig för att alla uppgifter är fullständiga när du ansöker om din examen.

Sökande			
Förnamn	Efternamn		Födelsedatum (ÅÅMMDD)
Adress		Postnummer	Postadress
Telefonnummer	E-post		

Innan du lämnar in din ansökan

- ✓ Kontakta akademins sekreterare för att kontrollera att texten "Alla kurser klara för Licentiatexamen" alternativt "Alla kurser klara för Doktorsexamen" finns inlagt i Ladok.
- ✓ Kontrollera även att titeln på den vetenskapliga uppsatsen alternativt doktorsavhandlingens titel är korrekt inlagt i Ladok.
- ✓ Kontrollera att samtliga avklarade forskarkurser samt eventuella tillgodoräknanden är inlagda i Ladok.

Examen

- Licentiatexamen, 120 hp
- Doktorsexamen, 240 hp

Kurser som ska ingå i examen

I examensbeviset redovisas de kurser (prov) som ingått i utbildningen på forskarnivå. **De kurser som ingår får tillsammans med avhandlingen inte överskrida totalpoängen för examen**, Licentiatexamen 120 hp, Doktorsexamen 240 hp. Doktoranden måste tillsammans med sin handledare välja ut kurser som ska ingå i examensbeviset. Nedan finns utrymme att skriva in kurserna som ska ingå. Genom att skriva under intygar handledaren och forskarutbildningsledaren att de kurser som ska räknas med i examen också överensstämmer med den allmänna studieplanen. Viktigt att notera är att det finns olika allmänna studieplaner och det åligger forskarutbildningsledaren att veta vilken allmän studieplan doktoranden följer. Huvudhandledaren och forskarutbildningsledaren intygar också med sina underskrifter att doktoranden uppfyller övriga fordringar utöver avklarade kurser som finns angivna i de allmänna studieplanerna.

Huvudhandledare och forskarutbildningsledare intygar härmed att doktoranden uppfyllt fordringarna i den allmänna studieplanen gällande kurser samt övriga fordringar för examination i de fall sådana finns angivna.

Huvudhandledarens namnteckning

Forskarutbildningsledarens namnteckning

Huvudhandledarens namnförtydligande

Forskarutbildningsledarens namnförtydligande

Underskrift

Ort och Datum

Namnteckning

Hit skickar du din ansökan	Kontaktinformation
----------------------------	--------------------

Mälardalens universitet

Tel. Examen: 016 - 15 32 20

Sektionen för antagning och examen/Examen

E-post: examen@mdu.se

Webb: www.mdu.se

Box 325

Besöksadress: Hamngatan 15, Eskilstuna

631 05 Eskilstuna

Beslutet kan överklagas till Överklagandenämnden för högskolan.

Hur man överklagar:

Överklagandet ska vara skriftligt.

Överklagandet ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan, men ska ges in till Mälardalens universitet, Box 325, 631 05 Eskilstuna eller registrator@mdu.se

I överklagandet ska den som överklagar ange vilket beslut som överklagas och på vilket sätt han eller hon vill att beslutet ska ändras. Det är också viktigt att motivera varför denna ändring bör göras.

Överklagandet ska ha kommit in till Mälardalens universitet inom tre (3) veckor från den dag då den som överklagar fick del av beslutet genom Mälardalens universitet.